УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №32
от 25.05.2016 № 01-17/115

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка» (далее – Положение и МБОУ СОШ №32 соответственно) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», постановлением администрации Озерского городского округа от 29.05.2014 № 1553 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа».

1.2. Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) МБОУ СОШ №32 (протокол от 19.05.2016г. № 2), Совета обучающихся МБОУ СОШ №32 (протокол от 18.05.2016г. № 4) и согласовано с Педагогическим советом МБОУ СОШ №32 (протокол от 17.05.2016г. № 3).

1.3. Положение определяет порядок организации питания обучающихся МБОУ СОШ №32, определяет и устанавливает условия обеспечения питанием обучающихся МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств.

### 2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.2. Организатор питания – организация, обеспечивающая предоставление питания в общеобразовательной организации, в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным между общеобразовательной

организацией и организатором питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 3. Порядок организации питания обучающихся МБОУ СОШ №32

3.1 К компетенции МБОУ СОШ №32 в установленной сфере деятельности относится создание необходимых условий для организации питания обучающихся и работников МБОУ СОШ №32.

3.2 Организация питания обучающихся возлагается на МБОУ СОШ №32.

3.3 Питание обучающихся в МБОУ СОШ №32 обеспечивают организации общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации.

3.4 Примерное двухнедельное меню разрабатывается организацией общественного питания, обеспечивающей питание в МБОУ СОШ №32, и согласовывается директором МБОУ СОШ №32 и руководителем территориального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.5 Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах). пищевая ценность и стоимость.

3.6 В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов Озерского городского округа МБОУ СОШ №32 предоставляет организации общественного питания часть нежилого помещения (помещение столовой) и оборудование в безвозмездное пользование в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.7 Организация питания обучающихся МБОУ СОШ №32 осуществляется в дни проведения занятий.

3.8 Расписание занятий МБОУ СОШ №32 предусматривает 2 перерыва достаточной продолжительности (не менее 20 минут) для питания обучающихся.

3.9 Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

3.10 Отпуск горячего питания обучающимся организовывается по классам на переменах, в соответствии с расписанием уроков и приказом по школе.

3.11 За каждым классом в помещении столовой закрепляются определенные обеденные столы.

3.12 Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.13 Не допускается присутствие обучающихся в производственных помещениях столовой. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.

3.14 Не допускается привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности.

3.15 Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

## 4. Условия и порядок предоставления питания обучающимся МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств

4.1 Право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств имеют:

1) дети, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области (дети из малообеспеченных семей), обучающиеся в МБОУ СОШ №32;

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в МБОУ СОШ №32;

3) дети-инвалиды, обучающиеся в МБОУ СОШ №32;

4) дети-воспитанники МБОУ «Детский дом», обучающиеся в МБОУ СОШ №32.

4.2 Обучающиеся МБОУ СОШ №32, не относящиеся к категориям, указанным в пункте 4.1 Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

4.3 Для получения питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств родители (законные представители) обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1) – 3) пункта 4.1 Положения, обращаются с заявлением на имя директора МБОУ СОШ №32.

4.4 Заявление о предоставлении питания обучающемуся в МБОУ СОШ №32 заполняется родителями (законными представителями) ежегодно в сентябре календарного года по форме согласно приложению к настоящему Положению при возникновении права на предоставление питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств или при изменении оснований для предоставления питания за счет бюджетных средств.

4.5 Родители (законные представители) обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1) – 3) пункта 4.1 Положения, предоставляют в МБОУ СОШ №32 документы, подтверждающие право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств:

1) для категории детей из малообеспеченных семей – справки, выданные МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

2) для категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - справки, выданные Управлением социальной защиты населения администрации Озерского городского округа;

3) для категории детей-инвалидов - справки, выданные ФГБУЗ ЦМСЧ № 71.

4.6 Решение об обеспечении питанием обучающихся за счет бюджетных средств, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1) – 3) пункта 4.1 Положения, оформляется приказом МБОУ СОШ №32 с приложением реестра обучающихся.

4.7 При изменении оснований для обеспечения питанием за счет бюджетных средств обучающихся, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 1) – 3) пункта 4.1 Положения, родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) обязан(ы) в течение двух недель письменно сообщить об этом в МБОУ СОШ №32.

4.8 Заявления родителей (законных представителей) и предъявление документов, подтверждающих право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств для обучающиеся, относящихся к категориям, указанным в подпункте 4) пункта 4.1 Положения, не требуется.

4.9 Обучающиеся, относящиеся к категориям, указанным в пункте 4.1 Положения, обеспечиваются набором горячих блюд.

## 5. Размеры бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся в МБОУ СОШ №32

5.1 Стоимость питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств рассчитывается Управлением образования администрации Озерского городского округа на основании меню, разрабатываемом организаторами питания, в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов с учетом сезонности, и необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам, и обязательно прошедшего согласование с Региональным Управлением № 71 ФМБА России.

5.2 Размер стоимости питания в МБОУ СОШ №32 устанавливается постановлением администрации Озерского городского округа по представлению Управления образования администрации Озерского городского округа.

5.3 Размеры бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся в МБОУ СОШ №32 (в расчете на 1 обучающегося в день), утверждаются постановлением администрации Озерского городского округа.

5.4 Питание обучающихся в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств должно осуществляться в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в

общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

## 6. Ответственность за организацию и контроль предоставления питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств

6.1 Ответственность за организацию предоставления полноценного и качественного питания обучающихся в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств возлагается на директора МБОУ СОШ №32.

6.2 Директор МБОУ СОШ №32 вправе корректировать во время учебного процесса контингент обучающихся, в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся и документов, подтверждающих право на получение питания, согласно пунктам 4.3, 4.4 Положения.

6.3 Бюджетные средства на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 4.1 Положения, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6.4 Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, МБОУ СОШ №32 предоставляют в Управление образования администрации Озерского городского округа отчет о целевом и своевременном расходовании полученных бюджетных средств по форме, прилагаемой к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания между МБОУ СОШ №32 и Управлением образования администрации Озерского городского округа, по форме, прилагаемой к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели между МБОУ СОШ №32 и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

6.5 Контроль за организацией предоставления полноценного и качественного питания, за исполнением требований Положения может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

## 7. Права и обязанности участников процесса по организации питания обучающихся МБОУ СОШ №32

7.1 Директор МБОУ СОШ №32 в пределах своей компетенции:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Озерского городского округа, действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями, правилами и нормативами, Положением;

- при необходимости обеспечивает принятие дополнительных локальных нормативных актов МБОУ СОШ №32 по организации питания обучающихся;
- назначает из числа работников МБОУ СОШ №32 ответственного за организацию питания в МБОУ СОШ №32;
- при необходимости обеспечивает рассмотрение вопросов по организации питания обучающихся на заседаниях Совета родителей (законных представителей) МБОУ СОШ №32, Совета обучающихся МБОУ СОШ №32, коллегиальных органов МБОУ СОШ №32.

7.2 Работник МБОУ СОШ №32, ответственный за организацию питания в МБОУ СОШ №32, в пределах своей компетенции:

- координирует и контролирует деятельность учителей, выполняющих функции классных руководителей, по вопросам, связанным с организацией питания в МБОУ СОШ №32;
- ведет учет фактической посещаемости обучающимися столовой, контролирует охват обучающихся питанием;
- формирует списки и ведет учет детей, имеющих право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств;
- координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- ведет ежедневный табель учета получения обучающимися, имеющими право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств, горячего питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

7.3 Учителя, выполняющие функции классных руководителей, в пределах своей компетенции:

- осуществляют мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически вынося на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- выносят на обсуждение на заседаниях коллегиальных органов МБОУ СОШ №32 предложения по улучшению организации питания обучающихся.

7.4 Родители (законные представители) обучающихся:

- предоставляют заявление на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств с приложением соответствующих подтверждающих документов в случае, если ребенок относится к категории детей, имеющих право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств;
- своевременно вносят плату за питание ребенка;
- своевременно сообщают организатору питания о болезни ребенка или его временном отсутствии в МБОУ СОШ №32 для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского

работника об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №32;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

7.5 В целях совершенствования организации питания обучающихся МБОУ СОШ №32:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и вне учебных мероприятий;
- организует систематическую работу с родителями (законными представителями), проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей (законных представителей) к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала родительских комитетов классов, Совета родителей (законных представителей), Совета обучающихся МБОУ СОШ №32 и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части свей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством школьного питания;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и нормам) направляет в Управление образования администрации Озерского городского округа сведения по показателям эффективности организации школьного питания.

## 8. Заключительные положения

8.1 Иные моменты организации питания обучающихся МБОУ «СОШ №32», не предусмотренные Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Озерского городского округа, действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями, правилами и нормативами.

8.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа МБОУ СОШ №32.

Приложение
к Положению об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»

Директору
МБОУ СОШ №32
_____
от_____

заявление

Прошу предоставить _____ (Ф.И.О) ученику(це) _____ класса питание за бюджетных средств в дни посещения МБОУ СОШ №32.

Основание: _____.

Копии документов, подтверждающих право на получение питания в МБОУ СОШ №32 за счет бюджетных средств, прилагаю.

Подпись Дата заполнения «___»_____20___г.