

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №32
от 30.12.2022 г. № 01-17/494

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка» при реализации образовательных программ дошкольного образования

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка» (далее – Положение и МБОУ СОШ №32 соответственно) при реализации образовательных программ дошкольного образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, Уставом, локальными актами МБОУ СОШ №32.

1.2 Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №32 при реализации образовательных программ дошкольного образования.

1.3 Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) МБОУ СОШ №32 (протокол от 17.12.2022 г. № 3) и принято с учетом мнения Педагогического совета МБОУ СОШ №32 (протокол от 27.12.2022г. № 7).

2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся МБОУ СОШ №32 в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

2.1 Перевод обучающихся из МБОУ СОШ №32 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация) осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – обучающийся);
- в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ №32, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2 Учредитель МБОУ СОШ №32 и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ СОШ №32 (далее – учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3 Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1 Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.2 При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

- обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации об образовании;

- после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МБОУ СОШ №32 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.3 При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;
- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

- после получения информации о наличии свободного места обращаются в МБОУ СОШ №32 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

3.4 В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.5 На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ №32 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6 МБОУ СОШ №32 выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3.7 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из МБОУ СОШ №32 не допускается.

3.8 Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ СОШ №32 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

3.9 Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10 При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.11 После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.12 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ №32, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ СОШ №32 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

4.1 При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ СОШ №32 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе – принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

4.2 О предстоящем переводе МБОУ СОШ №32 в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБОУ СОШ №32, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно

содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.3 О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБОУ СОШ №32 обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

– в случае аннулирования лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

– в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.4 Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1 Положения, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от МБОУ СОШ №32, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

4.5 Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

4.6 Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.7 МБОУ СОШ №32 доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.8 После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №32 издает распорядительный

акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МБОУ СОШ №32, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.9 В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.10 МБОУ СОШ №32 передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.11 На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБОУ СОШ №32, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

4.12 В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МБОУ СОШ №32, в котором он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.13 В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1 Обучающиеся, отчисленные из МБОУ СОШ №32 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в МБОУ СОШ №32 и соблюдении требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Основанием для восстановления обучающегося является распорядительный акт МБОУ СОШ №32 о зачислении, изданный директором МБОУ СОШ №32 или лицом, его заменяющим.

5.3 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ СОШ №2 возникают с даты зачисления обучающегося в МБОУ СОШ №32.

6. Порядок и основания отчисления обучающихся

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ СОШ №32:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ №32, в том числе в случае ликвидации МБОУ СОШ №32.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ СОШ №32.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ СОШ №32 об отчислении обучающегося из МБОУ СОШ №32.

6.5 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ СОШ №32 об отчислении обучающегося из МБОУ СОШ №32.

6.6 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ №32, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СОШ №32.

7. Заключительные положения

7.1 Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МБОУ СОШ №32.

7.2 В соответствии с подпунктом «д» пункта 2 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МБОУ СОШ №32 обеспечивает открытость и доступность Положения путем размещения его на официальном сайте МБОУ СОШ №32 в сети «Интернет» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации необходимо руководствоваться положениями законодательства (до внесения изменений и дополнений в Положение).

7.4 Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном для принятия локальных нормативных актов МБОУ СОШ №32.